

BEHEER

Hier kunt u uw gegevens aanpassen, een nieuw wachtwoord instellen en eventueel gebruikersaccounts aanmaken voor medewerkers of collega's.

Gebruikersinstellingen

U kunt voor de beschikbare modules diverse instellingen beheren.

Adresgegevens

U kunt uw adresgegevens aanpassen.

Gebruikers

Met de taak 'Nieuw' kunt u extra gebruikers aanmaken voor uw organisatie. Vanzelfsprekend kunt u de gegevens en rechten van deze gebruikers later

weer bewerken of verwijderen. Een wizard begeleidt u in het aanmaken van een nieuwe gebruiker.

Rechten

PIN & SMS: het kan zijn dat u ook uw mobiele telefoon kunt koppelen aan uw gebruikersaccount. Hiervoor heeft u de PIN-code nodig die u per post heeft ontvangen. Is dat het geval, dan ontvangt u op uw mobiele telefoon een SMS-token, waarmee u bijvoorbeeld kunt inloggen of documenten kunt accorderen.

Home Accordering Dossier Applicaties **Beheer** uitloggen

Mijn gegevens Nieuw PIN & SMS

Adresgegevens Gebruikers

Gegevens Gebruikers Rechten

Bewerken van een gebruiker

Met dit formulier kunt u uw gegevens bekijken en eventueel aanpassen. Wanneer u op opslaan klikt, worden de gegevens opgeslagen. Wanneer u een nieuw mobiel nummer of BSN invult, wordt er automatisch een e-mail verstuurd aan uw kantoor.

Gebruikersgegevens Gebruikersinstellingen

Gebruikersnaam: Portagebruiker

Wachtwoord wijzigen?
 Nee, huidig wachtwoord houden
 Ja, nieuw wachtwoord invoeren

Geslacht: man

Voornaam:

Voorletters:

Tussenvoegsel:

Achternaam: Cliëntgebruiker

Telefoon:

Mobiel nummer:

BSN: 0

E-mail: Wijzig e-mailadres

LinkedIn publiek profiel URL: [waarvind ik de URL?](#)

Twitter account:

Taal: Nederlands

Locatie: Nederland

Gebruik foto:

Wijzigingen opslaan

Mijn gegevens

- Portal Client Holding
- Cliëntgebruiker
- Wijzig uw instellingen

Geselecteerd

- Portal Client Holding
- Selecteer andere cliënt
- Portal Client B.V.

Te doen

- Te accorderen documenten:
- Inkomstenbelasting (winst) heel jaar 2011

Applicaties

- Loket.nl
- Nmbrs
- Twinfield

Informatie

Aan de slag met ons klantenportaal

We maken sinds kort gebruik van een klantenportaal. Met een klantenportaal optimaliseren we de communicatie met u en kunnen we online met u samenwerken. Het klantenportaal bestaat uit diverse onderdelen. De belangrijkste worden hieronder nader toegelicht. We wensen u veel succes toe bij het gebruik van ons klantenportaal!

HOME

Op bijgaande afbeelding ziet u hoe ons klantenportaal eruit ziet. Er zijn verschillende onderdelen, bovenaan modules in tabs en widgets rechts:

- 1. Modules** Klik op de naam van de module voor meer opties in het menu.
- 2. Mijn gegevens** Hier ziet u onder welke naam u ingelogd bent. Ook kunt u hier de taal van het portaal wijzigen en uw instellingen wijzigen, zoals uw wachtwoord.
- 3. Geselecteerd** Indien u meerdere organisaties heeft (zoals holdings), dan kunt u in deze widget wisselen tussen deze organisaties.
- 4. Te doen** Dit is een lijst met openstaande taken.
- 5. Informatie** Hier staat een korte uitleg over de pagina die u geopend heeft. Klik op 'Meer hulp' om de online hulp te openen of de handleiding in PDF-formaat te bekijken.

Home Accordering Dossier Applicaties Beheer uitloggen

Dashboard

Home

Meldingen

- Te accorderen documenten
- Inkomstenbelasting (winst) heel jaar 2011
- Nieuwe documenten in het dossier
- Begeleidende brief overeenkomst klantenportaal.pdf
- IB document.pdf

Berichten

Welkom op het klantenportaal

We maken sinds kort gebruik van een klantenportaal. Met een klantenportaal optimaliseren we de communicatie met u en kunnen we online met u samenwerken. Het klantenportaal bestaat uit diverse onderdelen. De belangrijkste worden hieronder nader toegelicht.

We wensen u veel succes toe bij het gebruik van ons klantenportaal!

Mocht u nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon.

Single SignOn applicaties

- Loket.nl
- Nmbrs
- Twinfield

Social media

in

Twitter

Mijn gegevens

- Portal Client Holding
- Cliëntgebruiker
- Wijzig uw instellingen

Geselecteerd

- Portal Client Holding
- Selecteer andere cliënt
- Portal Client B.V.

Te doen

- Te accorderen documenten:
- Inkomstenbelasting (winst) heel jaar 2011




Informatie

ACCORDERING

Voordat we bepaalde documenten namens u naar uitvragende partijen, zoals de Belastingdienst, Kamers van Koophandel of de bank sturen, willen we graag dat u het document bekijkt en akkoord gaat met de inhoud. Hier kunt u deze akkoordverklaring online verstrekken.

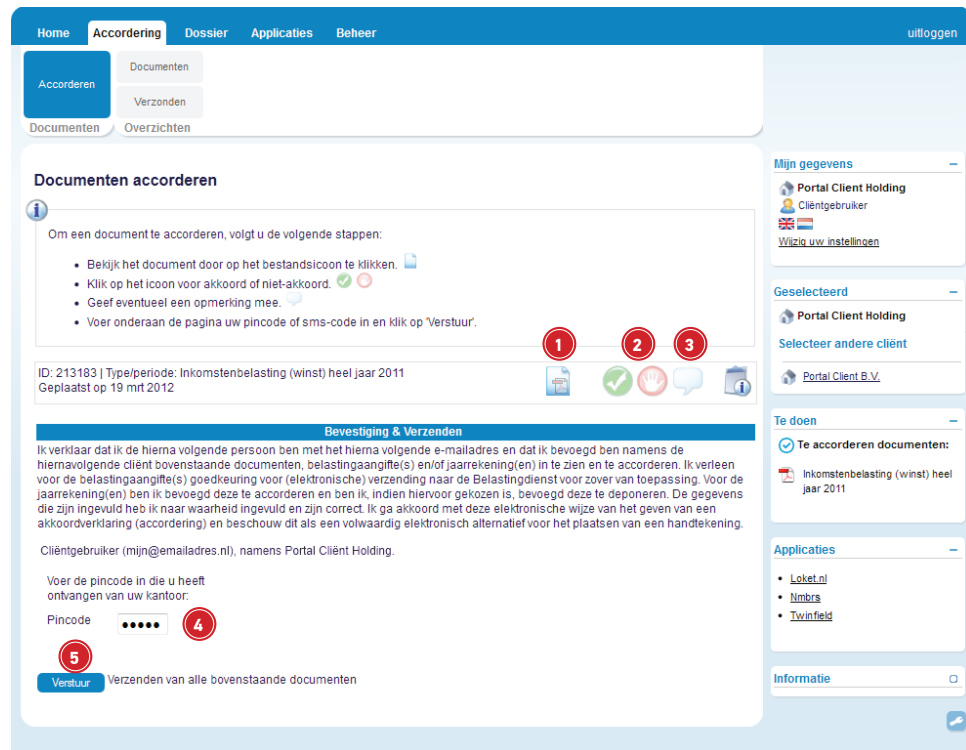
Instructie

Om een document, bijvoorbeeld een belastingaangifte of een jaarrekening goed te keuren (te accorderen), gaat u als volgt te werk:

1. Klik op het document om dit te bekijken. U kunt het bestand daarna ook opslaan.
2. Geef aan of u akkoord gaat  of niet akkoord  gaat.
3. Voeg eventueel een opmerking toe door op  te klikken.

Indien het document na goedkeuring direct vanuit het portaal wordt verstuurd naar een uitvragende partij, krijgt u bij het opslaan de optie om deze online te deponeren.

4. Ga helemaal naar de onderkant van de pagina. Vul ter bevestiging de PIN-code in of indien van toepassing de SMS-token in die u op uw mobiele telefoon ontvangt.
5. Klik op 'Verstuur'. U krijgt een melding in het scherm of het verzenden is geslaagd.



Documenten accorderen

Om een document te accorderen, volgt u de volgende stappen:

- Bekijk het document door op het bestandsicoon te klikken.
- Klik op het icoon voor akkoord of niet-akkoord.
- Geef eventueel een opmerking mee.
- Voer onderaan de pagina uw pincode of sms-code in en klik op 'Verstuur'.

ID: 213183 | Type/periode: Inkomstenbelasting (winst) heel jaar 2011
Geplaatst op 19 mrt 2012

Bevestiging & Verzenden

Ik verklaar dat ik de hierna volgende persoon ben met het hierna volgende e-mailadres en dat ik bevoegd ben namens de hiernavolgende cliënt bovenstaande documenten, belastingaangifte(s) en/of jaarrekening(en) in te zien en te accorderen. Ik verteen voor de belastingaangifte(s) goedkeuring voor (elektronische) verzending naar de Belastingdienst voor zover van toepassing. Voor de jaarrekening(en) ben ik bevoegd deze te accorderen en ben ik, indien hiervoor gekozen is, bevoegd deze te deponeren. De gegevens die zijn ingevuld heb ik naar waarheid ingevuld en zijn correct. Ik ga akkoord met deze elektronische wijze van het geven van een akkoordverklaring (accordering) en beschouw dit als een volwaardig elektronisch alternatief voor het plaatsen van een handtekening.

Cliëntgebruiker (mijn@emailadres.nl), namens Portal Cliënt Holding.

Voer de pincode in die u heeft ontvangen van uw kantoor:

Pincode

Verstuur Verzenden van alle bovenstaande documenten

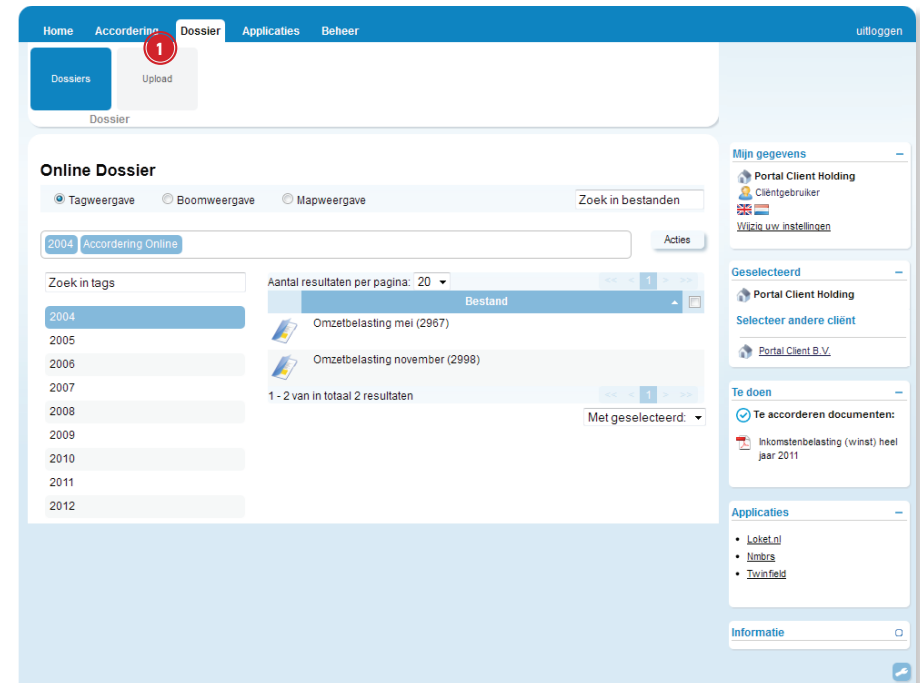
DOSSIER

In het online dossier vindt u een handig archief van belangrijke documenten. Deze zijn op een veilige locatie opgeslagen en altijd voor u beschikbaar.

Document uploaden

1. In het menu klikt u op de knop 'Upload'. Kies de submap waar u het bestand wilt opslaan

en selecteer de bestanden. Wij ontvangen een notificatie als u een bestand heeft geüpload.



Home Accordering Dossier Applicaties Beheer uitloggen

Dossiers Upload

Online Dossier

Tagweergave Boomweergave Mapweergave Zoek in bestanden

2004 Accordering Online Acties

Zoek in tags

Aantal resultaten per pagina: 20 Bestand

2004 Omzetbelasting mei (2967)

2005

2006 Omzetbelasting november (2998)

2007

1 - 2 van in totaal 2 resultaten

Met geselecteerd:

2008

2009

2010

2011

2012

Mijn gegevens

Portal Client Holding
Cliëntgebruiker
Wijzig uw instellingen

Geselecteerd

Portal Client Holding
Selecteer andere cliënt

Portal Client B.V.

Te doen

Te accorderen documenten:
Inkomstenbelasting (winst) heel jaar 2011

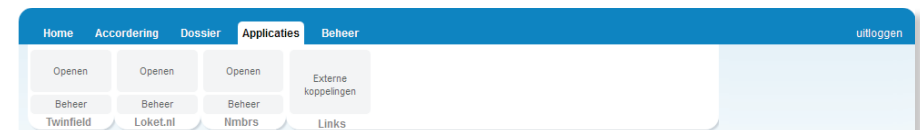
Applicaties

Loket.nl
Nmbrs
Twinfield

Informatie

APPLICATIES

U krijgt hier direct toegang tot online producten en diensten die u gebruikt, zonder dat u verschillende wachtwoorden hoeft te onthouden. Welke online diensten voor u beschikbaar zijn, hangt af van uw persoonlijke situatie. U dient uw gegevens eenmalig in te voeren via de knop 'Beheer', in het menu onder de applicatie waarop u gemakkelijk en automatisch wilt inloggen.



Home Accordering Dossier Applicaties Beheer uitloggen

Openen Openen Openen Externe koppelingen

Beheer Beheer Beheer Links

Twinfield Loket.nl Nmbrs